



# 1 SECRÉTAIRE DE MAIRIE DÉLÉGUÉE

*Dans le cadre d'un départ à la retraite, la commune de Noyant-Villages recherche un(e) secrétaire de mairie déléguée.*

*Sous l'autorité des élus et de la responsable du pôle proximité, vous avez pour missions d'élaborer les documents administratifs et comptables, accueillir et renseigner la population, participer à la communication de la commune déléguée, participer à la gestion des élections et gérer l'agence postale communale.*

**Date limite de candidature :** 15/01/2023

**Date prévue du recrutement :** dès que possible

**Type de recrutement :** Fonctionnaire ou à défaut contractuel

**Salaire indicatif :** Rémunération statutaire

**Cadre(s) d'emploi(s) :** Adjoint administratif

**Domaine / Spécialité du diplôme :** Accueil, secrétariat

**Temps de travail :** Temps complet

**Lieu d'exercice :** Multi-sites

## MISSIONS

---

- Accueillir et renseigner la population : accueil physique et téléphonique
- Gestion du courrier postal et électronique
- Réalisation de travaux de bureautique
- Instruction et suivi des dossiers état civil, élections, cimetière, recensement militaire, location de salles...
- Gestion des arrêtés du Maire Délégué
- Renfort administratif dans différents services si besoin
- Gestion de l'agence postale

## PROFIL

---

**FORMATIONS/QUALIFICATIONS :** Accueil/Secrétariat

### COMPETENCES :

- Expérience similaire souhaitée
- Connaître le domaine de compétences des communes et le fonctionnement des collectivités
- Connaître la réglementation en matière d'Etat-civil, élection, domaine funéraire, gestion du domaine public et privé des collectivités, droit administratif (notamment élaboration des actes règlementaires, police administrative)
- Maîtrise des outils bureautiques
- Permis B souhaité, moyen de déplacement exigé

### QUALITÉS :

- Souriant, réactif et dynamique
- Rigueur et sens de l'organisation
- Autonome et disponibilité
- Ecoute et discrétion

## CANDIDATURE

---

Candidature à adresser à :

M. le Maire

3 rue d'Anjou – Noyant

49490 NOYANT-VILLAGES

[rh@noyant-villages.fr](mailto:rh@noyant-villages.fr)